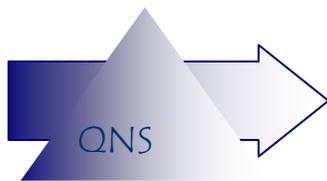


FNUJA Qualité

*Une démarche collective
de préparation à la certification
spécialement conçue
pour les adhérents UJA*



ICMS
www.icms.fr

Les objectifs de « FNUJA Qualité »

- Aider les jeunes avocats qui le souhaitent à progresser vers la **certification ISO 9001** dans des **conditions optimales d'efficacité et de coût**
La FNUJA souhaite éviter que la Qualité et la Certification ne créent au sein de la profession une disparité fondée sur la taille des cabinets.
- Apporter **un appui et une reconnaissance** aux JA qui souhaiteraient progresser au sein de FNUJA Qualité sans pour autant aller tout de suite jusqu'à la certification ISO
- Veiller à ce que la Qualité pour les Jeunes Avocats soit pragmatique, **utile**, respectueuse des spécificités et besoins des JA et des orientations du CNB
- Utiliser cette démarche pour développer encore plus les **échanges** et les synergies au sein de la Fédération

La méthode FNUJA / ICMS : amener en 12 mois les cabinets volontaires au niveau de la certification ISO 9001:2000

- méthode très structurée, pour réduire les coûts, **éliminer tout gaspillage de temps** et travailler le plus possible en **zéro papier**. Méthode éprouvée mise au point par le cabinet ICMS, spécialiste des démarches collectives des professions libérales .
- mise à disposition d'une **banque de documents et d'outils** pratiques spécialement conçus pour les JA
- focalisation sur ce qui est pertinent et utile pour **améliorer l'efficacité** des cabinets
- travail en **groupes régionaux**, au sein des différentes UJA, avec une approche conçue pour les cabinets petits et moyens (1 à 5 associés)

Constitution de groupes de 7 à 10 adhérents

- Animation décentralisée dans les UJA
- Suivi des adhésions, des plannings prévisionnels et de l'avancement des groupes et des adhérents ; relances automatiques par courriers électroniques ciblés
- Gestion automatisée des auto-évaluations et des audits croisés

Suivi de chaque adhérent →

Avancement des différentes étapes

Planning du groupe

Thème	Modifier	AED	AT1	C1	C2	L				
Baudin Loridon	baudi	despr	6-Nov-02	23-Jan-03	20-F	16-Avr-03	1-Avr-03			
Centre Médical de ...	gonzaj	haura	24-Jan-03	21-Jan-03	20-F	28-Avr-03				
Centre Schiltigheim	aidel	peter	19-Nov-02	21-Jan-03	20-F	23-Avr-03	5-Mar-03			
La Citadelle	joune	chabo	23-Nov-02	23-Jan-03	20-F	28-Avr-03	7-Mar-03	14-Mar-03		conf.
DE LA CROIX-BLANCHE	flory	risse	18-Nov-02	21-Jan-03	20-F	28-Avr-03	11-Fév-03			△
de la Roberstau	peter	aidel	2-Fév-03	20-Jan-03	20-F	26-Avr-03	3-Mar-03		△	conf.
des Orfèvres SCP G...	grubed	monsc	13-Jan-03	24-Jan-03	20-F	26-Avr-03	14-Fév-03		△	conf.
du Dr PASTEAU	paste	sabinp	21-Nov-02	21-Jan-03	20-F	26-Avr-03	10-Fév-03		△	△
FOHLEN	despr	baudi	20-Jan-03	23-Jan-03	20-F	25-Avr-03	1-Avr-03	22-Mai-03		conf.
Haurary	haura	gonzaj	6-Déc-02	21-Jan-03	20-F	28-Avr-03	3-Mar-03		△	conf.
LABM DE L'ILL	zinsr	schoel	27-Jan-03	20-Jan-03	20-F	15-Mar-03	4-Mar-03		△	conf.
LABM du Dr V.schuh	chrisc	kajze	29-Jan-03	21-Jan-03	20-F	5-Mar-03	13-Fév-03		△	△
laboratoire de la ...	chabo	joune	26-Jan-03	20-Jan-03	20-F	5-Mar-03	11-Fév-03		△	conf.
LAM BARRAND	agnes	geffrs	24-Jan-03	23-Jan-03	20-F	5-Mar-03	6-Mar-03		△	△
LAM RIHN	sabinp	paste	31-Jan-03	20-Jan-03	20-F	27-Avr-03	4-Mar-03	21-Mai-03		△
Lenys Matter Monsch	monsc	grubed	31-Jan-03	24-Jan-03	20-F	24-Avr-03	31-Mar-03	6-Mai-03		conf.
Luckert	geffrs	agnes	10-Déc-02	21-Jan-03	20-F	5-Mar-03	10-Fév-03	20-Mai-03		conf.
PAX	kajze	chrisc	4-Fév-03	23-Jan-03	20-F	5-Mar-03	28-Avr-03		△	△
Risser	risse	flory	15-Nov-02	23-Jan-03	20-F	10-Mai-03	6-Mar-03	19-Mai-03		conf.



1) Des formations périodiques

pour une prise en main progressive de tous les « outils »
et « briques » nécessaires

Formations mensuelles d'une journée programmées dans un lieu
choisi par les cabinets inscrits

Concernent le Responsable Qualité du cabinet et selon les
séances l'un des avocats associés, tous les associés (une séance)
et les autres collaborateurs (3 séances)

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	Première réunion « sans engagement » (1/2 journée)	

2) Un suivi entre les sessions

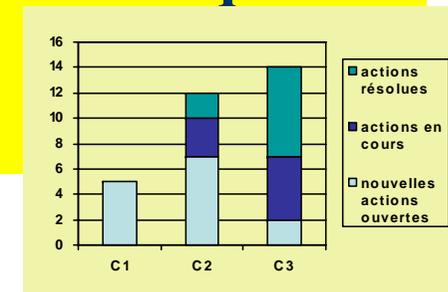
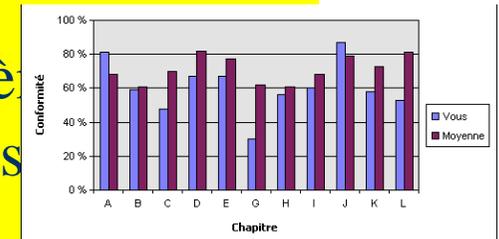
méthode, outils et suivi hot line pour évaluer la progression et définir des plans d'action

Chaque étape s'intègre dans un schéma précis, pour une **progression méthodique, suivie et optimisée**, permettant de ne pas perdre de temps et de se concentrer sur l'essentiel:

l'amélioration concrète du fonctionnement du cabinet

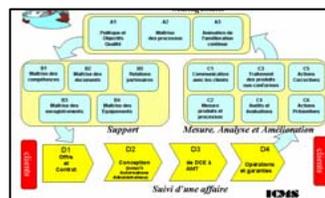
Les outils logiciels et la méthode proposée permettent à chacun de savoir où il en est à chaque instant :

- mesurer ses progrès **en temps réel**, thème par thème
- se situer par rapport à la moyenne de ses confrères
- auto-évaluations et des visites croisées
- et surtout **définir et suivre efficacement les actions qui restent à engager**
- **faire le point avec son consultant (hot line)**



3) Des documents et outils pré-établis à personnaliser

- Accès à une banque documentaire ICMS Avocats
- Mise à disposition d'un logiciel permettant au responsable qualité constituer de manière très rapide le système documentaire Qualité du cabinet
 - Documents pré-rédigés à compléter
 - Personnalisation automatique des documents (logo Cabinet)
 - Intégration facile des documents du cabinet
- Outil pour assurer la publication des documents au sein du cabinet
- Système de gestion des réclamations et demandes d'action au sein du cabinet



Accueil	Nos 5 prochaines étapes	Intervention nécessaire
Planning	Auto-diagnostic d'évaluation	Documents en cours (4)
Documents	2ème intervention de votre consultant le 16 Février 2005 matin	Actions en cours (9)
Action	3ème intervention de votre consultant le 17 Mars 2005 matin	Historique
Réseau	1ère réunion de suivi (1/2 journée) le 30 Mars 2005 après-midi (14h15 chez Me LAÏSE)	
ICMS	4ème intervention de votre consultant, date non fixée	
	Tous	
	Nos informations	
	Consultant M Mounim BELALIA Formateur ICMS Yves COHEN-HADRIA	

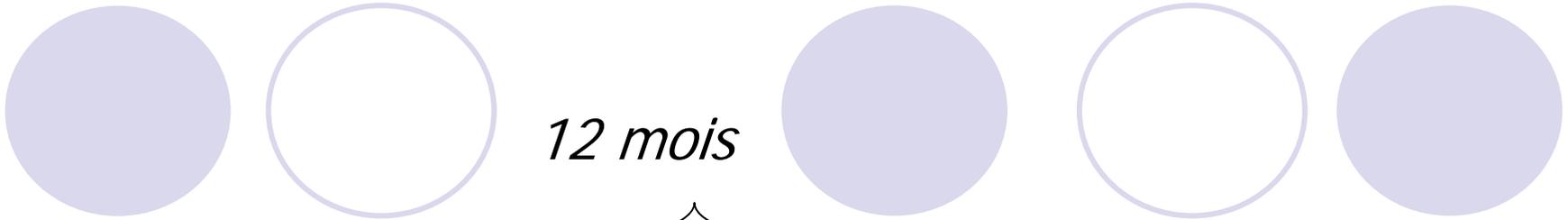
4) Un audit à blanc dans le cabinet

- Préparé par une « visite croisée » entre cabinets, organisée par le consultant
- Audit à blanc effectué par un consultant auditeur ICMS distinct de celui qui a suivi le cabinet
- Audit « en vraie grandeur », selon des conditions proches de celles de l'audit de certification

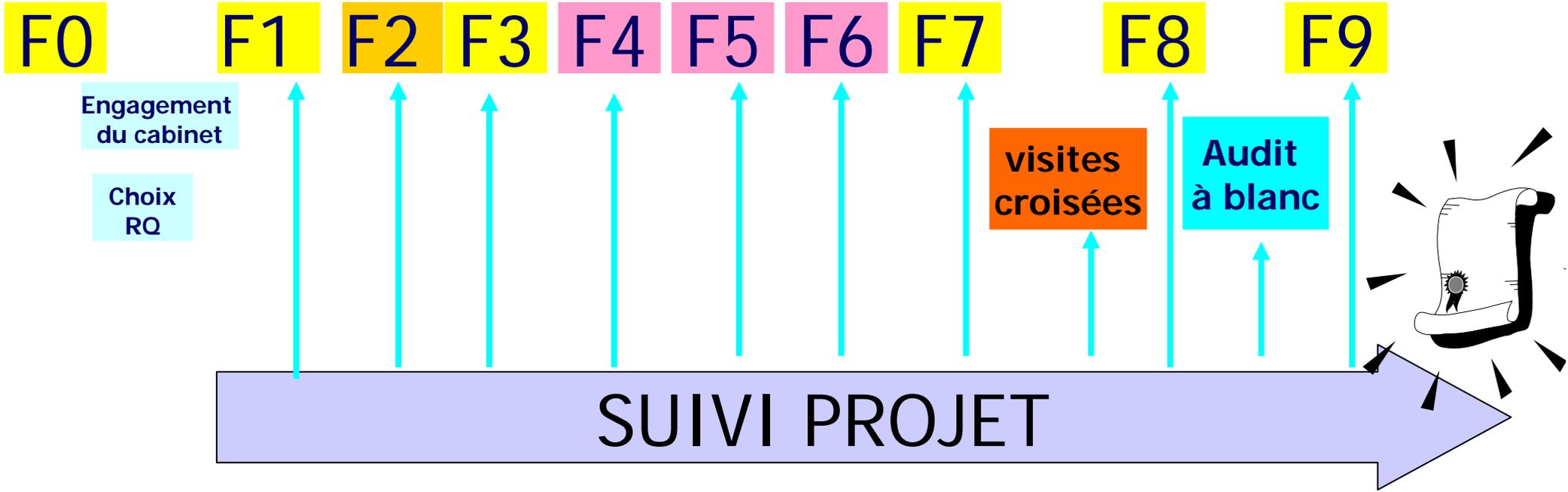
un parcours balisé et des coûts maîtrisés pour un résultat assuré

- Mise au niveau ISO 9001 dans un délai de 12 mois pour un temps passé et un coût réduit
 - groupes régionaux de 8 à 10 cabinets (6 minimum)
 - Montant forfaitaire tout compris, quel que soit le nombre de participants du cabinet aux formations (hors frais de salles, repas, etc..)
 - prise en charge possible par OPCA PL et FIF PL
 - Pour ceux qui souhaitent la certification ISO 9001, négociation par Fnuja Qualité de conditions préférentielles auprès d'un organisme certificateur pour l'audit de certification
 - **Garantie ICMS de succès si les indicateurs de suivi en cours de projet ont été « au vert »**





Utilisation banque documentaire



Le coût (hypothèse : groupes de 6 à 12 cabinets)

à la charge du cabinet
2 960 € HT, soit 185 €HT par mois pendant 16 mois.

- Facturation forfaitaire de 2 960 € HT qui reste à la charge du cabinet (règlements échelonnés sur 14 mois)
- Facturation de frais de formation 150 € HT **par associé**, entièrement pris en charge par le FIF-PL
- Facturation de 10 x 360 € pour la formation approfondie du RQ (collaborateur salarié) entièrement pris en charge par l'OPCA PL.
- Lorsque le cabinet dispose de plus d'un collaborateur, facturation d'une sensibilisation de 3 x 360 € HT entièrement pris en charge par l'OPCA PL.

Modalités administratives

- Indiquer son souhait de participer à la première séance auprès de l'UJA ou directement à info@icms.fr
- **Participation libre à la première séance de formation:** remise par ICMS de tous les documents administratifs nécessaires pour les prises en charge ultérieures.
- Remise d'un certificat d'entrée en démarche Certification et des codes d'accès au serveur, à réception du contrat signé et de cinq chèques de 25 %, 20%, 20%, 20% et 15% (soit 886€, 708€, 708€, 708€ et 530,16€ **encaissés mois 1, 4, 8, 12 et 15**)
- Lors de l'une des formations suivantes facturation de 150 €HT par associé (prise en charge intégrale par le FIF PL)
- Formation du responsable qualité 10 x 360 € facturés à chaque formation et lors de l'audit à blanc, prise en charge intégrale par l'OPCA PL.
- 3 séances avec les collaborateurs du cabinet facturées chacune 360 €HT (prise en charge intégrale par l'OPCA-PL)

ICMS s'engage sur le résultat (obtention de la certification ISO 9001 si le projet a été suivi conformément au programme): dans ce cas, ICMS n'encaisse pas le dernier règlement jusqu' à ce qu'une éventuelle non-conformité bloquante soit levée.